

Informationen zur beruflichen Weiterbildungsmaßnahme

Business English

(nach AZAV zertifizierte Maßnahme: 5302/0, Zertifikatsnummer: 1003972)

Träger der Weiterbildungsmaßnahme

Die S&N Systemhaus für Netzwerk- und Datentechnik GmbH ist eine nach **AZAV zertifizierte Weiterbildungseinrichtung** und **staatlich anerkannte Einrichtung der Weiterbildung**. Wir sind ein Microsoft Certified Silver Partner CPLS, Oracle Gold Level Partner sowie Citrix Certified Silver Partner. Das Qualitätsmanagement-System entspricht der Norm DIN EN ISO 9001:2008.

Die Durchführung der Maßnahme erfolgt in Zusammenarbeit mit inlingua® Rostock, S&N Sprachakademie GmbH.

Firmensitz und Schulungsort

- Freiligrathstraße 14, 18055 Rostock (unmittelbar am Hauptbahnhof)
- Herweghstraße 1, 18055 Rostock (unmittelbar am Hauptbahnhof)

Ansprechpartner/-in

Frau Sabine Schwanke: ☎ 0381 24 29 252, ✉ sschwanke@sundat.de

Frau Silke Biemann: ☎ 0381 2429 255, ✉ sbiemann@sundat.de

Ziel

Ziel der Maßnahme ist die Stärkung der berufsbezogenen sprachlichen Kompetenzen auf der Grundlage des *Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (GER)*.

Zugangsvoraussetzungen

- Grundkenntnisse im Englischen
- Beratungsgespräch und Eingangstest beim Träger sowie Festlegung der Module

Abschluss

- ein Zertifikat vom Bildungsträger über Ziel, Inhalt und Dauer der Maßnahme
- bei bestandenen Tests: inlingua® *Certificate of Achievement*

Dauer und Form

- **Die Dauer ist abhängig von der Anzahl der gebuchten Module sowie vom individuellen Ziel und dem Ergebnis des Eingangstests.**
- **Dauer insgesamt:** fünfeneinhalb Monate mit insgesamt 960 Unterrichtsstunden (Unterrichtseinheiten = UE)
- Der Unterricht wird von muttersprachlichen Trainern geleitet.
- Die Maßnahme ist in **acht Module** mit aufsteigendem Schwierigkeitsgrad zu je 120 Unterrichtsstunden gegliedert.
- **Unterrichtszeit:** montags bis freitags von 8:00 bis 15:00 Uhr mit 8 Unterrichtsstunden á 45 min pro Tag
- Unterricht in einer Ausbildungsgruppe mit max.15 Teilnehmerinnen bzw. Teilnehmern
- Individuelle Übungsmöglichkeiten

Überregionale Teilnahme

Durch die zentrale Lage der Unterrichtsräume unmittelbar am Hauptbahnhof Rostock ist die Schulung auch für Teilnehmerinnen und Teilnehmer von außerhalb geeignet. Im Bedarfsfall unterstützen wir als Träger die Teilnehmerinnen und Teilnehmer bei der Beschaffung preiswerter Unterkünfte in Rostock.

Inhalte

Die Inhalte orientieren sich an erprobten Lehrplänen und enthalten die folgenden Schwerpunkte:

Modul 1: Business English APP 1 Einführungskurs Step 1 (120 UE)

- Begrüßung, Zahlen, Zeit, Preise, Englisch im Büro, im Unternehmen

Modul 2: Business English APP 1 Grundstufenkurs Step 2 (120 UE)

- Reisen, Globalisierung, Produkt-Präsentation, Schriftverkehr

Modul 3: Business English APP 2 Aufbaukurs Step 1 (120 UE)

- Teamwork, Telefon, Ausstellungen, Finanzen, Recht

Modul 4: Business English APP 2 Aufbaukurs Step 2 (120 UE)

- SWOT-Analyse, Promotion, Export, Sicherheit, Akquise, Bewerbung

Modul 5: Business English APP 3 Fortgeschrittenenkurs Step 1 (120 UE)

- Strukturen, Pläne, Analysen, Entscheidungsfindung, Produkte und Dienstleistungen, Unternehmenskultur

Modul 6: Business English APP 3 Fortgeschrittenenkurs Step 2 (120 UE)

- Märkte, Prognosen und Empfehlungen, Geschäftskorrespondenz, Telefon, Socializing, Verhandlungen

Modul 7: Business English APP 4 Fortgeschrittenenkurs Step 1 (120 UE)

- Zielsetzung, Problemlösung, Teamwork, Präsentationen, Situationen des Geschäftslebens

Modul 8: Business English APP 4 Fortgeschrittenenkurs Step 2 (120 UE)

- Umweltschutz, Preise, Arbeitsprozesse, Arbeitsleben, Personalmanagement, Verkauf, Abschlüsse, Beschwerden, Prognosen, Kommunikationsstrategien

Maßnahmekosten

(inkl. Lern- und Arbeitsmittel sowie Tests): **auf Anfrage**

Es besteht die Möglichkeit, die Teilnahme bei Vorliegen der Voraussetzungen durch die Agentur für Arbeit, JOBCENTER u. ä. fördern zu lassen.